

REGOLAMENTO PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONIO CIVILE

(Adottato con delibera di C.C. n. 84 del 13.09.2007)
(Integrato con atto di G.M. n. 217 del 02.11.2007 - Tariffe)
(Modificato con atto di C.C. n. 103 del 12.09.2013 - art. 11)

Articolo 1 - Oggetto

Il presente regolamento disciplina le modalità di celebrazione del matrimonio civile, così come regolato dalle disposizioni di cui dall'art. 106 all'art. 116 del Codice Civile.

Articolo 2 - Disposizioni generali

La celebrazione del matrimonio civile è attività istituzionale gratuita quando viene svolta, durante l'orario di servizio in vigore in quel momento, nella Sala Consigliare "Ezio Santavenere" del palazzo comunale sito in Piazza Armando Diaz n. 1.

Per orario di servizio ai fini dell'applicazione del presente regolamento si intende l'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio di Stato Civile del Comune di Montesilvano nei giorni in cui esso è articolato.

Il matrimonio celebrato fuori dai casi previsti dal precedente comma è soggetto al previo nulla osta dell'ufficio comunale competente e al pagamento di una tariffa stabilita dalla Giunta Comunale sulla scorta dei criteri individuati con il presente regolamento e aggiornata annualmente.

Articolo 3 - Funzioni

Per la celebrazione di matrimonio civile il Sindaco può delegare le funzioni di Ufficiale di Stato Civile ai dipendenti comunali a tempo indeterminato o al Segretario Generale. Possono celebrare matrimonio civile anche uno o più Consiglieri Comunali o Assessori Comunali, o i soggetti a ciò abilitati per effetto di legge.

Articolo 4 - Luogo di celebrazione

Luogo normalmente deputato per la celebrazione del matrimonio civile è la Sala Consigliare "Ezio Santavenere" al primo piano del Palazzo Comunale di Piazza Armando Diaz.

Può essere altresì celebrato, su domanda degli interessati e previo pagamento della tariffa di cui al precedente articolo 2 - 3° comma - nella Sala DI GIACOMO presso il Palazzo Baldoni in via Leopoldo Muzii, nonché nei seguenti luoghi che per queste occasioni fungono da "casa comunale":

- A. Sala del Tricolore - quarto piano del Palazzo Municipale di Piazza A. Diaz;
- B. Delegazione comunale Montesilvano Colle;
- C. Altre delegazioni comunali regolarmente istituite sul territorio del Comune di Montesilvano.

Articolo 5 - Celebrazione fuori dall'orario di servizio

La celebrazione del matrimonio in giorni o in orari non di servizio ai sensi del secondo comma dell'articolo 2 potrà avvenire, su domanda degli interessati, previo pagamento della relativa tariffa ex articolo 2 stesso, nei giorni e negli orari stabiliti nell' "Allegato A" del presente regolamento.

Le celebrazioni di matrimonio non sono in ogni caso possibili in occasione della seguenti festività:

- ✓ 01 e 06 Gennaio;
- ✓ Domenica di Pasqua,
- ✓ Lunedì dell'Angelo;
- ✓ 25 aprile;
- ✓ 01 Maggio;
- ✓ 02 Giugno;
- ✓ 15 Agosto;
- ✓ 01 Novembre
- ✓ 25 e 26 Dicembre.

La celebrazione dei matrimoni è inoltre sospesa il giorno 13 Giugno, festa del Patrono della Città di Montesilvano.

Articolo 6 - Tariffe

Per la celebrazione di matrimoni civili presso la sede comunale normalmente deputata e come individuata nel 1° comma dell'articolo 2, ma fuori dell'orario di servizio, è dovuto il pagamento dell'importo delle tariffe di cui al 3° comma dell'articolo 2.

Le predette tariffe sono determinate, e aggiornate annualmente, dalla Giunta Comunale, tenendo conto:

- del costo del personale necessario per l'espletamento del servizio in relazione al tempo occorrente per la cerimonia (allestimenti, addobbi, ecc.);
- del costo dei servizi offerti per la celebrazione del matrimonio (consumi per l'utilizzo dei locali deputati per riscaldamento, energia elettrica, pulizia, ecc.)

L'importo della tariffa è diversificato anche in relazione della residenza o meno nel comune di Montesilvano di almeno uno degli sposi.

Articolo 7 - Modalità di presentazione della domanda

La richiesta relativa all'utilizzo dei locali deputati alle cerimonie, secondo lo schema di cui all'"allegato B" del presente regolamento, deve essere inoltrata contestualmente alla richiesta di pubblicazione del matrimonio all'Ufficio Stato Civile del Comune di Montesilvano da parte di uno degli sposi.

L'avvenuta prenotazione della sala e dell'accoglimento dell'istanza in quanto al giorno e agli orari sarà comunicata tempestivamente all'istante da parte dell'Ufficio di Stato Civile.

Quando la domanda di prenotazione riguarda la celebrazione in uno dei luoghi diversi da quello a ciò normalmente deputato secondo quanto stabilito dall'articolo 2 e come specificato nell'articolo 3, ovvero da svolgersi al di fuori dell'orario di servizio dei dipendenti comunali addetti, la domanda stessa non si riterrà accolta, e sarà - quindi - improduttiva di effetti, fino a quando il richiedente non avrà consegnato la ricevuta di avvenuto pagamento della relativa tariffa all'Ufficio Stato Civile.

I pagamenti dovranno essere effettuati esclusivamente tramite bollettino di c/c postale intestato alla Tesoreria del Comune di Montesilvano con indicazione della causale: "celebrazione matrimonio civile in data".

La consegna della ricevuta di avvenuto pagamento all'Ufficio Stato Civile dovrà avvenire almeno dieci giorni lavorativi prima della celebrazione del matrimonio.

Articolo 8 - Allestimento dei luoghi

I richiedenti possono, esclusivamente a proprie cura e spese, arricchire il luogo deputato alla celebrazione, o altrimenti prescelto, con addobbi facilmente asportabili, talché, al termine della cerimonia stessa, essi potranno e dovranno essere tempestivamente e integralmente rimossi, sempre a cura dei richiedenti.

Il luogo della celebrazione, quindi, dovrà essere lasciato nelle medesime condizioni in cui è stato concesso per la cerimonia.

E' assolutamente vietato gettare riso, confetti, coriandoli o altro all'interno dei luoghi di cui agli articoli 2 e 3.

Il Comune di Montesilvano si intende sollevato da ogni responsabilità legata alla custodia degli addobbi temporanei disposti dai richiedenti.

Articolo 9 - Danni e responsabilità

Nel caso si verificano danneggiamenti alle strutture concesse per la celebrazione, l'ammontare degli stessi sarà addebitato al soggetto identificato ai sensi dell'articolo 6 - comma 1° - del presente regolamento (soggetto richiedente).

Nel caso di inosservanza del divieto di cui al comma 3° dell'articolo 7 sarà addebitato al soggetto identificato ai sensi dell'articolo 6 comma 1° (soggetto richiedente) la somma di Euro 200,00 a titolo di contributo forfetario per le spese di pulizia.

Articolo 10 - Servizi non erogati

Qualora i servizi richiesti non venissero prestati, in tutto o in parte per causa imputabile al Comune, si provvederà alla restituzione totale o parziale delle somme eventualmente corrisposte.

Nessun rimborso spetterà qualora la mancata prestazione dei servizi richiesti sia imputabile alla parte richiedente.

Articolo 11 - Disposizioni finali

Le norme del presente regolamento e il corrispondente obbligo di corrispondere la tariffa di cui all'articolo 2 valgono, in tutto quanto applicabile, anche per gli eventi preliminari al matrimonio, con particolare riferimento al cosiddetto «giuramento» o alla cosiddetta «promessa di matrimonio».

La celebrazione di tali eventi preliminari, oltre che nei luoghi indicati all'art. 4, potrà avvenire presso l'Ufficio di Stato Civile presso la sede municipale secondaria di via L. Muzii (Palazzo Baldoni).

Eventuali richieste di celebrazione in orari diversi da quelli riportati nella tabella allegata «A» potranno essere prese in considerazione dall'Ufficio di Stato Civile per il nulla osta, ma comporteranno l'applicazione della tariffa di riferimento maggiorata del 50%.

Articolo 12 - Rinvio

Per quanto non previsto dal presente regolamento si rimanda al Codice Civile e alla vigente normativa di riferimento.

TABELLA ALLEGATO «A» AL REGOLAMENTO PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONIO CIVILE (articolo 5 - Celebrazione fuori dall'orario di servizio)

	MATTINA	POMERIGGIO
LUNEDI'	dalle ore 13,00 alle ore 14,00	dalle ore 16,00 alle ore 19,00
MARTEDI'	dalle ore 13,00 alle ore 14,00	dalle ore 16,00 alle ore 19,00
MERCOLEDI'	dalle ore 13,00 alle ore 14,00	dalle ore 16,00 alle ore 19,00
GIOVEDI'	dalle ore 13,00 alle ore 14,00	dalle ore 18,00 alle ore 20,00
VENERDI'	dalle ore 13,00 alle ore 14,00	dalle ore 16,00 alle ore 19,00
SABATO	dalle ore 09,00 alle ore 12,00	dalle ore 15,00 alle ore 18,00
DOMENICA e FESTIVI (escluse le date indicate nell'articolo 5)	dalle ore 09,00 alle ore 12,00	dalle ore 16,00 alle ore 18,00

TARIFFE

Luogo	Sala Consigliare E. Santavenere Palazzo Municipale	Sala del Tricolore Palazzo Municipale	Sala C. Di Giacomo Palazzo Baldoni	Sedi di Delegazioni Comunali
In giorni e orari di servizio	Celebrazione gratuita	€ 21,00	€ 31,50	€ 42,00
In giorni feriali e in orari non di servizio cfr. allegato [A]	€ 70,00	€ 84,00	€ 105,00	€ 122,50
Sabato ore 09,00/12,00	€ 105,00	€ 105,00	€ 126,00	€ 140,00
Sabato ore 15,00/18,00	€ 126,00	€ 140,00	€ 157,50	€ 175,00
Domenica e festivi Ore 09/12,00	€ 140,00	€ 175,00	€ 210,00	€ 245,00
Domenica e festivi Ore 16,00/18,00	€ 175,00	€ 192,50	€ 227,50	€ 245,00

Le tariffe di cui alla tabella sopra esposta sono maggiorate:

- ⇒ del 10% se uno dei coniugi non è residente a Montesilvano;
- ⇒ del 20% se entrambi i coniugi non sono residenti a Montesilvano.

Ai sensi dell'articolo 11 del Regolamento ex deliberazione di CC n. 84 del 13 settembre 2007, le eventuali richieste di celebrazioni di matrimoni in orari diversi da quelli indicati nell'allegato [A] del Regolamento stesso potranno essere prese in considerazione dall'Ufficio di Stato Civile per il nulla osta, ma comporteranno l'applicazione della tariffa di riferimento maggiorata del 50%.

ALLEGATO "B"

Spett.le
UFFICIO DI STATO CIVILE
COMUNE di MONTESILVANO

RICHIESTA DI PRENOTAZIONE SALA PER MATRIMONIO CIVILE

I sottoscritt.....
nato ail..... e residente in
Vian°..... cittadin_.....
Codice fiscale.....

In relazione al matrimonio che intende contrarre con:

Cognome Nome

Nat_il..... e residente in

Vian..... cittadin_.....,

come da pubblicazione di matrimonio del in

CHIEDE che la celebrazione del matrimonio stesso abbia luogo:

Il GIORNO.....ALLE ORE.....

PRESSO....., previo nulla - osta dell'ufficio competente e dietro versamento della relativa tariffa alla tesoreria comunale.

I sottoscritt, inoltre,

DICHIARA

- a) di conoscere il regolamento per la celebrazione di matrimonio civile vigente nel Comune di Montesilvano, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 84 del 13 Settembre 2007;
- b) di essere consapevole dell'obbligo del pagamento della tariffa di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 217 del 02 Novembre 2007 nei casi previsti dal rinominato regolamento;
- c) di assumersi ogni responsabilità relativa all'utilizzo della struttura secondo quanto previsto dall'articolo 9 del vigente regolamento comunale per la celebrazione di matrimonio civile.

Montesilvano,

Firma

.....